

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
« 20 » декабря 2016 г.
Протокол № 15

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
Р.В. Шамшин
« 30 » декабря 2016 г.
Приказ от 30.12.16 № 281-ог

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном мониторинге
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 28» города Смоленска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, локальными нормативными актами школы.

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга администраций общеобразовательного учреждения.

1.3. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного контроля администрацией.

1.4. Качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности соответствующая образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.5. Мониторинг качества образования — это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.6. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования — это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования, образовательного процесса, основных результатов деятельности общеобразовательного учреждения.

1.7. Внутришкольный мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об учреждении и результатах образовательного

процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным директором планом работы школы.

1.8. Внутришкольный мониторинг обеспечивает педагогов и администрацию качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1.9. Внутришкольный мониторинг тесно связан с медицинским, психологическим и социологическим контролем.

1.10. Организацию и проведение мониторинга, обработку материалов осуществляют заместители директора школы каждый по своему направлению, руководители методических объединений, педагог-психолог, социальный педагог.

2. Цель, задачи, функции и принципы внутришкольного мониторинга

2.1. Цель внутришкольного мониторинга – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых общеобразовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, оперативное выявление проблем для выработки и коррекции стратегии образовательной политики в школе, формирование базы данных развития школы

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:

- обучающая и развивающая;
- диагностическо-консалтинговая;
- информационная;
- стимулирующая;
- координационная деятельность организационных структур,

задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Основными принципами внутришкольного мониторинга качества образования являются:

- приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения;
- целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества общеобразовательного учреждения, принятия управленческого решения;
- оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
- информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования

3. Участники и объекты внутришкольного мониторинга

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников образовательных отношений по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом, локальными нормативными актами школы.

3.3. Общеобразовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов:

3.3.1. Аналитико-статистическая группа (директор школы, его заместители, руководители методических объединений) разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания; устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований; определяет пути дальнейшего развития школы.

3.3.2. Руководители предметных МО (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам) проводят мониторинговые исследования, анализируют результаты мониторинга, ведут учет результатов мониторинга, вырабатывают рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

3.3.3. Социологическая группа (учителя, классные руководители) проводит контроль за всеобучем каждого обучающегося, своевременно доводит итоги до

сведения родителей (законных представителей), анализирует динамику развития личности каждого обучающегося, разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям (законным представителям) рекомендации по самооценке результатов обученности, определяет и анализирует уровень образовательных достижений обучающихся по учебным предметам по результатам тестирования, контрольных срезов, намечает пути повышения степени обученности обучающихся, своевременно предоставляет информацию в творческую группу.

3.4. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.4.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся школы;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.

3.4.2. Обучающийся:

- степень адаптации к обучению обучающихся 1, 5, 10 классов;
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности обучающихся (по всем учебным предметам);
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень личностного развития обучающихся;
- уровень работы с одарёнными детьми;
- физическое воспитание и состояние здоровья школьников;
- посещение обучающимися занятий;
- степень удовлетворённости обучающихся образовательным процессом в школе;
- модель выпускника, уровень её достижения обучающимися школы (по уровням образования).

3.4.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

3.4.4. Образовательный процесс:

- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем образовательных достижений обучающихся;
- выполнение учебной программы;
- индивидуальная работа с одаренными детьми;
- индивидуальная работа с детьми из группы риска;
- система дополнительного образования.

3.4.5. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

- социальный паспорт класса, оценка социализации обучающихся;
- психологическая диагностика, адаптивность, школьная тревожность;
- психологический климат в школе;

- комфортность среды обучения, самоопределение, профориентация.

3.4.6. Воспитательный процесс:

- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень общественной активности;
- качество работы классного руководителя;
- качество организации внеурочной деятельности;
- работа с родителями (законными представителями) по вопросам

воспитания.

3.4.7. Экспериментальная и инновационная деятельность:

- работа по ФГОС на уровне начального общего образования;
- работа по ФГОС на уровне основного общего образования;
- использование современных технологий.

3.4.8. Методическая работа:

- внедрение передового опыта (работа методических объединений);
- система повышения мастерства учителей.

3.4.9. Административно-организационное обеспечение:

- нормативно-инструктивное обеспечение;
- документооборот;
- формирование педагогического коллектива;
- работа с учреждениями и организациями микрорайона.

3.4.10. Условия образовательного процесса:

- санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние помещений;
- обеспеченность учебной литературой;
- обеспеченность учебно-методическим оборудованием;
- программно-инструментальное обеспечение;
- медицинское обслуживание и организация питания;
- безопасность, охрана труда.

3.5. Предметом мониторинга является состояние образовательной подготовки обучающихся по отдельным учебным предметам учебного плана школы.

3.6. Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

3.6.1. Данные государственной статистической отчетности.

3.6.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательного учреждения в форме ОГЭ и ЕГЭ.

3.6.3. Тестирование: бланковое, компьютерное.

3.6.4. Анкетирование, опросы.

3.6.5. Дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

4. Периодичность мониторинговых исследований в рамках внутришкольного мониторинга

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в общеобразовательном учреждении.

4.2. План-график (утверждённый директором школы), по которому осуществляется мониторинг, доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

5. Методы мониторинговых исследований в рамках внутришкольного мониторинга

Содержание контрольно-диагностической функции реализуется совокупностью методов. Методологической основой методов мониторинга являются принципы системности, оптимальности и эффективности, соотношение государственных и общественных начал в управлении. Мониторинг как метод представляет собой совокупность взаимосвязанных групп методов, способных оптимальным образом реализовать его цель и содержание.

5.1. Мониторинг является методом исследования, включающим в себя:

5.1.1. Субъект - объектные методы:

- педагогическое наблюдение за деятельностью учителя и обучающегося на каждом этапе познания;
- изучение школьной документации;
- анкетирование;
- хронометрирование;
- беседа, тестирование;
- диагностирующие задания.

5.1.2. Субъект - субъектные методы:

- имитационные игры (метод изучения и анализа индивидуального опыта);
- рефлепрактические методы (методы социально-психологического тренинга);
- рефлексивная беседа;
- методы развития критического мышления;
- методы анализа конкретных ситуаций.

6. Виды мониторинговых исследований в рамках внутришкольного мониторинга

В школе могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

6.1. По этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый.

6.2. По временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития школы).

6.3. По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

6.4. По формам объект-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

7. Процедура внутришкольного мониторинга

Процедура мониторинга может содержать следующие действия:

7.1. Определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и компетенций.

7.2. Поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе.

7.3. Выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету.

7.4. Поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе обучения.

7.5. Установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений.

7.6. Определение результативности обучения каждого обучающегося, класса.

7.7. Определение уровня сформированности общеучебных умений (СОУ) и УУД.

7.8. Определение качества обучения класса диагностируемым явлениям.

7.9. Выявление уровня преемственности и сохранности результатов.

7.10. Выявление уровня соответствия оценивания и результативности.

7.11. Уточнение и ранжирование методических проблем.

8. Этапы осуществления мониторинговых исследований в рамках внутришкольного мониторинга

I этап — подготовительный:

- определение объекта (выбор классов и учебных предметов для проведения мониторинга);
- установка сроков проведения;
- разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный вариант).

II этап — практическая часть мониторинга:

- сбор информации.

III этап — аналитический:

- систематизация полученной информации;
- анализ полученных данных;
- разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

9. Требования к проведению внутришкольного мониторинга

9.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (персональный компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

9.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

9.3. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

9.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

9.5. Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

9.6. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:

9.6.1. Инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, обучающегося) включающие общие требования к процессу с учетом специфики учебного предмета.

9.6.2. Инструкции по обработке и анализу результатов, тексты диагностических работ по классам.

9.6.3. Пакет стандартизированной бланковой документации по учебному предмету исследования.

9.7. Распределение функциональных обязанностей по исполнению внутришкольного мониторинга:

- составление спецификации тестов — заместители директора, руководители предметных МО, учителя-предметники;
- организация тестирования — заместители директора, руководители предметных МО, учителя-предметники;
- проведение тестирования — заместители директора, руководители предметных МО, учителя школы (в соответствии с графиками и расписаниями проведения тестирования);
- проверка и оценивание выполненных работ — учителя-предметники;
- составление отчета о проведении тестирования — руководители предметных МО, учителя-предметники;
- сбор информации о проведении тестирования и её систематизация — заместители директора;
- анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период — руководители предметных МО, заместители директора.

10. Количественные и качественные показатели результатов внутришкольного мониторинга

Система внутришкольного мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, школы, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

10.1. Единое информационное поле указывает участникам внутришкольного мониторинга:

- на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
- на время, необходимое для достижения высокого уровня;
- на условия, которые обеспечили высокий результат.

10.2. Успеваемость обучающихся:

10.2.1. Вычисление качества успеваемости учащихся:

- количество учащихся, получивших «5», «4», «3» разделить на количество учащихся, выполнявших работу, умножить на 100 %

10.2.2. Уровни успеваемости учащихся:

- оптимальный уровень (100 - 90%);
- допустимый уровень (89 - 75%);
- удовлетворительный уровень (74 - 50%);
- тревожный уровень (49 - 40%);
- критический уровень (39 - 0%).

10.3. Качество знаний обучающихся:

10.3.1. Вычисление качества знаний обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», «4» разделить на количество обучающихся, выполнявших работу, умножить на 100%

10.3.2. Уровни качества знаний обучающихся:

- оптимальный уровень (100 - 50%);
- допустимый уровень (49 - 30%);
- удовлетворительный уровень (29 - 25%);
- тревожный уровень (24 - 15%);
- критический уровень (14 - 0%);

10.4. Степень обученности обучающихся:

10.4.1. Вычисление степени обученности обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», умножить на 100;
- количество обучающихся, получивших «4», умножить на 64;
- количество обучающихся, получивших «3», умножить на 36;
- количество обучающихся, получивших «2», умножить на 14;
- количество неаттестованных обучающихся, умножить на 7;
- сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

10.4.2. Уровни степени обученности обучающихся:

- оптимальный уровень (100 - 65%);
- допустимый уровень (64 - 49%);
- удовлетворительный уровень (48 - 36%);
- тревожный уровень (35 - 20%);
- критический уровень (19 - 0%);

10.5. Средний балл обучающихся:

10.5.1. Вычисление среднего балла обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», умножить на 5;

- количество обучающихся, получивших «4», умножить на 4;
- количество обучающихся, получивших «3», умножить на 3;
- количество обучающихся, получивших «2», умножить на 2;
- сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

11. Права и ответственность участников мониторинговых исследований в рамках внутришкольного контроля

11.1. Субъекты образовательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

11.2. Лица, осуществляющие внутришкольный мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

11.3. За качество внутришкольного мониторинга несут ответственность:

11.3.1. За дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе.

11.3.2. За воспитательный мониторинг - заместитель директора, курирующий воспитательную работу.

11.3.3. За психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог.

11.3.4. За медицинский мониторинг – классный руководитель.

11.3.5. За управленческий мониторинг – директор школы.

12. Итоги внутришкольного мониторинга

Итоги внутришкольного мониторинга могут оформляться:

- в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Мониторинговые исследования могут обсуждаться:

- на заседаниях педагогического совета;
- на совещаниях при директоре;
- на совещаниях при заместителе директора;
- на заседаниях методического совета;
- на заседаниях совета школы;
- на родительских собраниях;
- на заседаниях иных коллективных органов управления общеобразовательным учреждением.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

13.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости.

Срок действия данного Положения: без ограничений.