

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
«17» июня 2015 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
А.В. Медведева
Приказ от 31.08.2015 № 163-од



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной досуговой площадке
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 28» города Смоленска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189), Уставом, локальными нормативными актами школы.

1.2. Школьная досуговая площадка организуется в каникулярное время для обучающихся уровня начального общего образования.

1.3. Под школьной досуговой площадкой понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения в дневное время.

1.4. Школьная досуговая площадка организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры; реализации спортивных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию, нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание школьников.

2. Организация и основы деятельности школьной досуговой площадки

2.1. Школьная досуговая площадка создается с согласия учредителя по инициативе родительской общественности.

2.2. Школьная досуговая площадка открывается приказом директора школы.

2.3. Школьная досуговая площадка комплектуется из числа обучающихся школы, сроки проведения и количество смен определяется общеобразовательным учреждением исходя из возможностей.

2.4. Обучающиеся привлекаются к участию в деятельности школьной досуговой площадки на добровольной основе.

2.5. Из детей, зачисленных на школьную досуговую площадку, формируются группы количеством не более 25 человек.

2.6. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом школьной досуговой площадки на принципах демократии и гуманности, основываясь на интересах обучающихся.

2.7. На школьной досуговой площадке создаются условия для обеспечения отдыха и развлечений, экскурсионной деятельности, физкультурно-оздоровительной, туристско-краеведческой и т.д.

2.8. Педагогический коллектив школьной досуговой площадки самостоятельно определяет программу (план) работы, основные направления жизнедеятельности, организацию самоуправления. На общем собрании детей и сотрудников может быть выбран Совет или иной орган самоуправления.

2.9. Условия передачи школьной досуговой площадке помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказом директора школы.

2.10. Время работы школьной досуговой площадки составляет 5 календарных дней в неделю при ежедневной длительности 3 часа.

2.11. Школьная досуговая площадка функционирует в период каникул.

2.12. Зачисление детей производится на основе письменных заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. При комплектовании школьной досуговой площадки первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Списки детей, зачисленных на школьную досуговую площадку, утверждаются приказом директора школы.

2.13. Общее руководство школьной досуговой площадкой осуществляет руководитель школьной досуговой площадки, назначенный приказом директора школы.

2.14. Педагогический состав для работы на школьной досуговой площадке назначается из числа педагогических работников школы.

2.15. К педагогической деятельности на школьной досуговой площадке допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

2.16. Педагогические работники школьной досуговой площадки осуществляют воспитательную деятельность по плану работы школьной досуговой площадки, проводят мероприятия, следят за соблюдением обучающимися режима дня, правил безопасного поведения, правил личного и дорожного движения, электро-пожарной безопасности.

2.17. Директор школы знакомит педагогический состав школьной досуговой площадки с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала школьной досуговой площадки по технике безопасности, профилактике травматизма,

предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала школьной досуговой площадки.

3. Охрана жизни и здоровья детей

3.1. Назначенные педагогические работники, работающие в каникулярное время на школьной досуговой площадке, несут ответственность за полную безопасность и здоровье детей, находящихся на школьной досуговой площадке.

3.2. Работники школьной досуговой площадки и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка.

3.3. Организация экскурсий проводится в соответствии с локальными нормативными актами школы.

3.4. Педагогические работники организуют деятельность школьной досуговой площадки, несут ответственность за эффективность проводимых мероприятий.

3.5. Педагогические работники несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время проведения мероприятий.

4. Порядок финансирования школьной досуговой площадки

4.1. Педагогические услуги для всех категорий детей предоставляются бесплатно.

4.2. Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера производится за счет средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних или спонсоров.

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости.

Срок действия данного Положения: без ограничений.