

ПРИНЯТО  
на заседании Совета школы  
«21» сентября 2016 г.  
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы  
Р.В. Шамшин  
«21» сентября 2016 г.  
Приказ от 09.09.16 № 183/2-09

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении экскурсий**  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 28» города Смоленска

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, иными локальными нормативными актами школы.

1.2. Положение регламентирует правила организации и проведения экскурсий в общеобразовательном учреждении.

1.3. Экскурсия является формой организации образовательной деятельности, позволяющей повысить качество образовательного процесса внешкольными средствами.

1.4. Выбор объектов проведения экскурсий определяется задачами образовательного процесса, интересами и склонностями обучающихся, материальными и техническими возможностями.

1.5. Положение утверждается Советом школы и вступает в силу с момента его утверждения.

**2. Цель и задачи проведения экскурсий**

2.1. Целью проведения экскурсий является реализация принципа единства теории и практики в образовательной деятельности школы и обеспечение функционально-практической направленности обучения и социализации школьников.

2.2. Задачи проведения экскурсий:

- развивать умения и навыки самостоятельной исследовательской деятельности;
- расширять кругозор и стимулировать познавательную активность обучающихся;
- популяризировать теоретические предметные знания при помощи непосредственного знакомства обучающихся с соответствующими культурными, историческими, природными, производственно-техническими объектами;
- развивать коммуникативные навыки, навыки совместной деятельности, самоорганизации в группе произвольной комплектации;
- содействовать профессиональному самоопределению обучающихся, их социализации и адаптации к жизни в обществе;

- создавать дополнительные возможности для двигательной активности и смены видов деятельности обучающихся.

### **3. Правила проведения экскурсий**

3.1. К экскурсиям допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж и, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

3.2. Руководитель экскурсии ставит в известность заместителя директора, курирующего воспитательную работу, об организации экскурсии не менее чем за 5 дней до ее начала. Издаётся приказ директора школы, разрешающий проведение экскурсии, назначается ответственный за жизнь и здоровье обучающихся, указывается место, дата, время экскурсии, маршрут движения.

3.3. Перед началом экскурсии руководитель экскурсии проверяет наличие детей по утвержденному списку.

3.4. При проведении экскурсий обучающиеся обязаны соблюдать правила поведения, установленный режим передвижения, выполнять распоряжения и требования руководителя экскурсии, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, личному и общественному имуществу, своевременно информировать руководителя экскурсии об ухудшении здоровья или травмах.

3.5. При проведении экскурсий руководитель экскурсии обеспечивает соблюдение правил поведения, принимает меры по предотвращению воздействия на обучающихся опасных факторов.

3.6. При проведении экскурсии руководитель экскурсии не допускает изменения установленного маршрута движения, самовольного ухода обучающихся.

3.7. Обучающиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

3.8. Общая продолжительность экскурсии для обучающихся 2-4 классов не должна превышать 2 часов, для обучающихся 5-9 классов – не более 4 часов.

### **4. Требования безопасности при проведении экскурсий**

4.1. При укусе ядовитыми животными, пресмыкающимися, насекомыми руководитель экскурсии обязан оказать первую медицинскую помощь, принять меры по отправке пострадавшего в городскую больницу и сообщить об этом администрации общеобразовательного учреждения.

4.2. При получении травмы руководитель экскурсии обязан оказать пострадавшему первую медицинскую помощь, принять меры по его отправке в городскую больницу и сообщить об этом администрации общеобразовательного учреждения.

4.3. После окончания экскурсии руководитель экскурсии проверяет по утвержденному списку наличие обучающихся в группе.

4.4. После проверки наличия обучающихся руководитель экскурсии сообщает администрации школы об окончании экскурсии.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Контроль за исполнением данного Положения осуществляет директор школы.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости.

**Срок действия данного Положения: без ограничений.**