

1  
ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
« 20 » декабря 2016 г.  
Протокол № 15

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы  
Р.В. Шамшин  
« 30 » декабря 2016 г.  
Приказ от 30.12.16. № 289-ог

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Совета родителей  
(законных представителей)  
Пр. от 08.11.16 № 2

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Совета обучающихся  
Пр. от 05.12.16 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об условном переводе обучающихся**  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 28» города Смоленска

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об условном переводе обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1015; Уставом, локальными нормативными актами школы.

1.2. Положение определяет порядок осуществления условного перевода обучающихся, предусмотренного ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не прошедших промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин или имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.

1.4. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.5. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с

Гражданским кодексом РФ.

1.6. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

1.7. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.8. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

1.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

## **2. Порядок условного перевода обучающихся**

2.1. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом школы.

2.2. Педагогическим советом определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. В протоколе педагогического совета указывается фамилия обучающегося, класс обучения, название предмета или предметов, по которым по итогам года он имеет академическую задолженность. На основании решения педагогического совета директором школы издается соответствующий приказ.

2.3. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, и их родители (законные представители) информируются о принятом на педагогическом совете решении, сроках ликвидации академической задолженности и последствиях непрохождения промежуточной аттестации в названные сроки в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

2.4. В классный журнал класса, где проходил обучение условно переведенный обучающийся, вносится запись: «Переведен условно» с указанием даты и номера протокола педагогического совета, принявшего соответствующее решение. В личную карту обучающегося в графу «Итоги года» вносится запись «Переведен условно», заверяемая печатью школы.

2.5. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который условно переведены.

## **3. Порядок ликвидации академической задолженности**

3.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету (курсу) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования

академической задолженности, исключая время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.2. Учитель-предметник составляет план работы с обучающимся, переведенным условно. В течение учебного года с обучающимся проводятся занятия с целью усвоения им учебной программы соответствующего учебного предмета или предметов в полном объеме. Формы и методы этой работы определяются учителем-предметником в зависимости от уровня знаний обучающегося, его индивидуальных особенностей.

3.3. Ликвидация академической задолженности осуществляется во внеурочное время по согласованию школы и родителей (законных представителей) обучающегося.

3.4. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего года с момента возникновения академической задолженности организуется работа по освоению учебного материала:

- предоставляются учебники и другая учебная литература, имеющаяся в библиотеке;

- производится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету;

- осуществляется аттестация обучающегося.

3.5. Результаты промежуточной аттестации определяются на итоговом занятии путем проведения контрольной письменной работы или устного опроса обучающегося и фиксируются в информационном отчете учителя-предметника, где констатируется факт ликвидации академической задолженности по соответствующему предмету. Письменные контрольные работы хранятся в школе до окончания учебного года.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии в количестве не менее трех человек определяется администрацией школы и утверждается приказом директора школы.

3.7. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

3.8. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе обучающегося, на основании которого директором школы издается приказ.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не

ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32.

3.11. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности.

3.12. Соответствующие решения принимаются педагогическим советом, на основании которых директором школы издается приказ.

3.13. При ликвидации обучающимся задолженности классным руководителем в классный журнал предыдущего года в графу «Решение педагогического совета» рядом с записью об условном переводе вносится запись «По итогам ликвидации задолженности переведен в ... класс» с указанием даты и номера протокола педагогического совета, принявшего соответствующее решение; на предметной странице, где была выставлена отметка «2» или «н/а», через дробь ставится отметка, полученная при сдаче академической задолженности; в сводной ведомости учета успеваемости новая отметка выставляется в строке «экзаменационная отметка» и выставляется итоговая отметка.

В личную карту обучающегося на страницу «Сведения об успеваемости» вносится запись «Задолженность по ... (учебный предмет) за ... класс ликвидирована, годовая отметка «...». В графу «Итоги года» рядом с записью об условном переводе вносится запись «Переведен в ... класс», заверяемая печатью школы.

3.14. При не ликвидации обучающимся задолженности классным руководителем в классный журнал предыдущего года в графе «Решение педагогического совета» рядом с записью об условном переводе классным руководителем вносится запись «По итогам ликвидации задолженности оставлен на повторный курс обучения в ... классе» с указанием даты и номера протокола педагогического совета, принявшего соответствующее решение.

В личную карту обучающегося на страницу «Сведения об успеваемости» в графу «Итоги года» рядом с записью об условном переводе вносится запись «Оставлен на повторное обучение», заверяемая печатью школы.

В классный журнал текущего учебного года в сводной ведомости учета успеваемости в графе «Решение педагогического совета» классный руководитель делает запись «По итогам ликвидации задолженности оставлен на повторный курс обучения в ... классе» с указанием даты и номера протокола педагогического совета, принявшего соответствующее решение, запись заверяется печатью.

#### **4. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности**

4.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы.

4.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь учителя-предметника и (или) педагога-психолога.

4.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации) обучающихся во второй раз.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего года.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости.

**Срок действия данного Положения: без ограничений.**