



**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы  
Р.В. Шамшин  
«29» декабря 2022 года  
Приказ от 29.12.2022 №288-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о родительском контроле за организацией горячего питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 28» города Смоленска**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУ «СШ № 28» города Смоленска.

1.2. Группа родительского контроля за организацией горячего питания - это группа представителей родительской общественности численностью от 3 (трёх) человек.

1.3. Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

1.4. Группа контроля организуется в целях:

- обеспечения сбалансированного питания детей;
- охраны и укрепления их физического и психического здоровья;
- осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в МБОУ «СШ 28» города Смоленска.

1.5. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

#### **2. Задачи группы родительского контроля**

Перед группой контроля стоят следующие задачи:

2.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

2.2. Контроль организации питания, а именно:

- выполнение выхода норм и качества блюд;
- своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
- соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качеству оставшихся продуктов;

Дополнено оставшимся смыслом предложения

Дата, время подписания: 23.03.2023 15:05:52

Ф.И.О. должностного лица: Шамшин Руслан Владимирович

Должность: Директор

Уникальный программный ключ: c6740f71-3e9c-4e5b-9100-735a99604c94

- обоснованность замены блюд;
- технология приготовления питания;
- температура подаваемых блюд;
- культура организации питания;
- количество пищевых отходов;
- сохранность и правила хранения продуктов;
- калорийность питания.

### **3. Организационные методы, виды и формы контроля**

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;
- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей и детей (приложение 1);
- участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

3.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.

3.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

3.5. Результаты контроля отражаются в акте (приложение 3).

3.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

### **4. Направления деятельности группы родительского контроля**

4.1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.

4.2. Группа родительского контроля контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);

- организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд).

**5. Права группы родительского контроля Группа контроля имеет право:**

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.

5.3. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

5.4. Оказывать содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

## Приложение 1

### Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

#### 1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

#### 2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

#### 3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- Да
- Нет

##### 3.1. Если нет, то по какой причине?

- Не нравится
- Не успеваете
- Питаетесь дома

#### 4. В школе вы получаете:

- Горячий завтрак
- Горячий обед (с первым блюдом)
- 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

#### 5. Наедаетесь ли вы в школе?

- Да
- Иногда
- Нет

#### 6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

- Да
- Нет

#### 7. Нравится ли питание в школьной столовой?

- Да
- Нет
- Не всегда

##### 7.1. Если не нравится, то почему?

- Невкусно готовят
- Однообразное питание
- Готовят нелюбимую пищу
- Остывшая еда

- Маленькие порции

- Иное \_\_\_\_\_

**8. Посещаете ли группу продленного дня?**

- Да
- Нет

**8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?**

- Получает полдник в школе
- Приносит из дома

**9. Устраивает меню школьной столовой?**

- Да
- Иногда
- Нет

**10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?**

- Да
- Нет

**11. Ваши предложения по изменению меню:**

---

**12. Ваши предложения по улучшению питания в школе**

---

---

---

## Приложение 2

Форма оценочного листа:

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопрос	Да/Нет
1. Имеется ли в организации меню? <ul style="list-style-type: none"> <li>• да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации</li> <li>• да, но без учета возрастных групп</li> <li>• нет</li> </ul>	
2. Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
3. Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
4. В меню отсутствуют повторы блюд? <ul style="list-style-type: none"> <li>• да, по всем дням</li> <li>• нет, имеются повторы в смежные дни</li> </ul>	
5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты <ul style="list-style-type: none"> <li>• да, по всем дням</li> <li>• нет, имеются повторы в смежные дни</li> </ul>	
6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
9. Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
10. Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)? <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
11. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
<p>12. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
<p>13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
<p>14. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
<p>15. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
<p>16. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	
<p>17. Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• да</li> <li>• нет</li> </ul>	

**Акт №**  
**Контроль за качеством и организацией питания обучающихся**  
**МБОУ «СШ № 28»**

Комиссия родительского контроля в составе:

- 1.
- 2.
- 3.

Контролируемый объект	Результаты проверки
- качество приготовления подаваемых блюд	
- соответствие меню	
соответствие объема порции	
- культура организации питания	
- соблюдение графика приема пищи	

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
2. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /
3. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /